

ועדת תחרויות – צ'ארטר

כללי:

סעיף 16 לתקנון האיגוד מסמיך את הוועד המנהל למנות ועדות מקצועיות, המוגדרות כוועדות מייעצות לוועד המנהל.

יו"ר וחברי הוועדה מתמנים ע"י הוועד המנהל ומדווחים להם מעת לעת. תוקף המינוי הוא עד להחלטה אחרת של הוועד המנהל, אשר רשאי בכל עת לשנות את הרכב הוועדות.

עקרונות מנחים לפעילות הועדה:

שותפות ושקיפות הלכה למעשה בין חברי הועדה לבין עצמם, עובדי איגוד האופניים הועד המנהל, מועדונים ומארגני תחרויות

הועדה תפעל לתמוך במיקודים האסטרטגיים וביוזמות שהוגדרו בתוכנית האסטרטגית לשנים 2023-2028

נשאף למגוון מייצג בין חברי הועדה כך שיביא לידי ביטוי את כלל הרוכבים בכל חלקי החברה הישראלית ואת כל הדיסיפלינות בענף האופניים.

לפחות אחד מחברי הועדה יהיה משקיף מטעם הוועד המנהל (בעיקר לנושא ניגוד עניינים)

סמכויות ואחריות מוגדרות במטרה לקדם את התחרויות וההישגיות בענף האופניים

הועדה תפעל בתאום עם הועדה המקצועית כדי להביא לידי ביטוי את צרכי ההישגיות בענף. באחריות היו"ר המשותף לשתי הועדות לראות את התמונה הכוללת ובמידת הצורך יתקיימו ישיבות משותפות

מטרת על :

להיות הגוף המקצועי המייעץ לצוות האיגוד ולוועד המנהל בתחום התחרויות באופן שיפתח את ענף האופניים והרוכבים כולם, בהלימה למטרות איגוד האופניים

סמכויות וועדת התחרויות:

- לגבש אסטרטגיה לתחום התחרויות בהלימה לתוכנית האסטרטגית של האיגוד
- להמליץ על שינויים בתקנון המקצועי של האיגוד בכל הנוגע לתחום התחרויות
- להמליץ על תיעדוף המשאבים המושקעים בתחום התחרויות
- הוועדה תנהל "בנק רעיונות" – רשימת נושאים מתועדפת לקדם בנושא התחרויות
- וועדת התחרויות תקיים דיון תקופתי על ממצאי המשובים שתבצע מחלקת התחרויות
- לאחר סבב תחרויות במטרה לשפר את התחרויות בכלל הדיסיפלינות בענף
- אחת לשנה (או בהתאם לצורך) תערוך הועדה דיון לטובת משוב למחלקת התחרויות באיגוד

נהלי עבודה – ממשק מול הוועד המנהל של האיגוד

- הוועדה תדווח לוועד המנהל פעם בחודשיים בישיבתו הקבועה
- הנושאים שיובאו לוועד המנהל : סטטוס נושאים בטיפול/הכוונת הוועדה, דיון בהמלצות הוועדה בנושאים ספציפיים, ניהול סיכונים וכל נושא אחר שיראה ליו"ר הוועדה שיש להביאו בפני הוועד המנהל
- רצוי שבאותה ישיבה ידווח מנהל מחלקת תחרויות באיגוד סטטוס בהתייחס ללוח התחרויות, משובים מתחרויות שהתקיימו, ניהול סיכונים, אתגרים ונושאים נוספים

נהלי עבודה – ממשק מול מחלקת התחרויות באיגוד

- מנהל התחרויות באיגוד או מי שימונה על ידו ישמש כרפרנט של הוועדה, אשר ירכז את עבודת המטה של הוועדה.
- הרפרנט ידווח לוועדה בפגישות הקבועות: סטטוס לגבי נושאים/נתונים קבועים שנמצאים בתוכנית העבודה וכן בהתייחס לנושאים/נתונים עפ"י בקשת הוועדה
- יו"ר הוועדה והרפרנט יביאו את המלצותיהם לאישור הוועד המנהל בתיאום עם מנכ"ל ויו"ר האיגוד.
- ככלל, הרפרנט ישתתף בכל ישיבות הוועדה וסדר היום ייקבע ע"י יו"ר הוועדה בתיאום עם הרפרנט. הוועדה רשאית להתכנס גם בלי הרפרנט כאשר יש נושאים אשר לדעת יו"ר הוועדה מצדיקים זאת, כגון נושאים הנוגעים באופן אישי לרפרנט. הוועדה רשאית לזמן לדין עובדים בצוות האיגוד או גורמים שמחוץ לאיגוד.
- סיכום ישיבות הוועדה המלצות והחלטותיה יפורסמו באתר האיגוד.
- ניגוד עניינים – חבר ועדה שיש לו ניגוד עניינים בנושא מסוים העולה לדין יצהיר על כך לפני הדיון בנושא.
- חבר הוועדה שהינו משקיף מטעם הוועד המנהל יודא שהדיון ענייני וההחלטה הגיונית ושקופה, ובכך יספק את האיזונים והבלמים הנדרשים.
- יו"ר הוועדה והרפרנט יביאו את המלצותיהם לאישור הוועד המנהל בתיאום עם מנכ"ל ויו"ר האיגוד.

תדירות התכנסות הועדה:

אחת לחודש באופן קבוע ולפי הצורך יקבעו פגישות נוספות

חלה נוכחות חובה של 75% מהפגישות.