

# ועדה מקצועית – אמנה

## כללי:

סעיף 16 לתקנון האיגוד מסמיך את הוועד המנהל למנות ועדות מקצועיות, המוגדרות כוועדות מייעצות לוועד המנהל.

יו"ר וחברי הוועדה מתמנים ע"י הוועד המנהל ומדווחים להם מעת לעת. תוקף המינוי הוא עד להחלטה אחרת של הוועד המנהל, אשר רשאי בכל עת לשנות את הרכב הוועדות. מקובל כי כאשר נבחר ועד מנהל חדש, הוא ממנה חברים חדשים לוועדות.

## עקרונות מנחים לפעילות הועדה:

שותפות ושקיפות הלכה למעשה בין חברי הועדה לבין עצמם, עובדי איגוד האופניים הועד המנהל, מועדונים ומארגני תחרויות

הועדה תפעל לתמוך במיקודים האסטרטגיים וביוזמות שהוגדרו בתוכנית האסטרטגית לשנים 2023-2028

נשאף לרמת המקצועיות הגבוהה ביותר של חברי הוועדה למגוון מייצג בין חברי הועדה כך שיביא לידי ביטוי את כלל הרוכבים בכל חלקי החברה הישראלית ואת כל הדיסיפלינות בענף האופניים.

לפחות אחד מחברי הועדה יהיה משקיף מטעם הוועד המנהל (בעיקר לנושא ניגוד עניינים)

סמכויות ואחריות מוגדרות במטרה לקדם את הפן המקצועי המקצועי וההישגי בענף האופניים

הוועדה תפעל בתאום עם ועדת התחרויות כדי להביא לידי ביטוי את צרכי ההישגיות בענף. באחריות היו"ר המשותף לשתי הוועדות לראות את התמונה הכוללת ובמידת הצורך יתקיימו ישיבות משותפות

## מטרת על :

להיות הגוף המקצועי המייעץ לצוות האיגוד ולוועד המנהל בתחום המקצועי, הנבחרות ומאמני הנבחרות באופן שיפתח את ענף האופניים והרוכבים כולם, בהלימה למטרות איגוד האופניים

## סמכויות הוועדה המקצועית:

- בחינת התכנית המקצועית הרב שנתית לסגלי נבחרות ישראל (הרים, מסלול, כביש), כפי שמוצעת ע"י הצוות המקצועי של איגוד האופניים והתאמתה לתכנית האסטרטגית.
- לפקח על ביצוע התכנית הרב שנתית של הנבחרות ועל סטנדרטיזציה של פעילות הנבחרות
- שותפים בהחלטה למינוי מאמני נבחרות - בעת הצורך במינוי מאמן נבחרת תוקם ועדת איתור ייעודית שתורכב מנציגי האיגוד, נציגי ועדה מקצועית, ונציג עד מנהל
- להמליץ על סדרי עדיפויות תקציביים של הפעילות ההישגית.

- להמליץ על שינויים בתקנון המקצועי של האיגוד בהתאם לצרכים המקצועיים ולמטרות איגוד האופניים.
- בתיאום עם ועדת התחרויות, להמליץ על שינויים בלוח התחרויות ובתקנונים שישפרו את פיתוח ארוך הטווח של הספורטאים ואת הסיכויים להשיג את מטרות הנבחרת.
- להגדיר בשיתוף הצוות המקצועי של האיגוד את אמות המידה לבחירת ספורטאים לתחרויות מטרה, למעמד ספורטאי בצה"ל וכדומה.
- לאשר בחירת ספורטאים לתחרויות מטרה, מעמד ספורטאי ופעילויות נבחרת בהתאם לאמות המידה.
- אחת לשנה (או בהתאם לצורך) תערוך הוועדה דיון לטובת משוב למחלקת הנבחרות באיגוד

### **נהלי עבודה – ממשק מול הוועד המנהל של האיגוד**

- הוועדה תדווח לוועד המנהל בתדירות שתקבע ע"י היו"ר ובהתאם לצורך ולנושאים על סדר היום : סטטוס נושאים בטיפול/הכוונת הוועדה, דיון בהמלצות הוועדה בנושאים ספציפיים, ניהול סיכונים וכל נושא אחר שיראה ליו"ר הוועדה שיש להביאו בפני הוועד המנהל

### **נהלי עבודה – ממשק מול מחלקת התחרויות באיגוד**

- המנהל המקצועי באיגוד או מי שימונה על ידו ישמש כרפרנט של הוועדה, אשר ירכז את עבודת המטה של הוועדה.
- הרפרנט ידווח לוועדה בפגישות הקבועות לגבי נושאים קבועים שנמצאים בתכנית העבודה, וכן בהתייחס לנושאים/נתונים עפ"י בקשת הוועדה.
- הרפרנט ישתתף בכל ישיבות הוועדה וסדר היום ייקבע ע"י יו"ר הוועדה בתיאום עם הרפרנט. הוועדה רשאית להתכנס גם בלי הרפרנט כאשר יש נושאים אשר לדעת יו"ר הוועדה מצדיקים זאת, כגון נושאים הנוגעים באופן אישי לרפרנט. הוועדה רשאית לזמן לדיון עובדים בצוות האיגוד או גורמים שמחוץ לאיגוד.
- סיכום ישיבות הוועדה והחלטותיה יפורסמו באתר האיגוד.
- ניגוד עניינים – חבר ועדה שיש לו ניגוד עניינים בנושא מסוים העולה לדיון יצהיר על כך לפני הדיון בנושא. חבר הוועדה שישמש כמשקיף יודא שהדיון ענייני וההחלטה הגיונית ושקופה, ובכך יספק את האיזונים והבלמים הנדרשים.
- יו"ר הוועדה והרפרנט יביאו את המלצותיהם לאישור הוועד המנהל בתיאום עם מנכ"ל ויו"ר האיגוד.

### **תדירות התכנסות הועדה:**

אחת לחודשיים באופן קבוע ולפי הצורך יקבעו פגישות נוספות  
חלה נוכחות חובה של 75% מהפגישות.